

2022年10月～

## 【社会保険加入者用 シフト申請方法手順書】



### 【社保加入者専用×希望申請フォーム】

締切日： ご自分の選所定労働日数・選所定労働時間をご確認の上申請してください

アカウントを切り替える

\*必須

メールアドレス\*

メールアドレス

ID\*

回答を入力

名前\*

回答を入力

入力必須

\*希望無しの場合はチェックを入れてください

\*希望無し

←\*希望無しの場合はここにチェック

\*希望にチェックを入れてください。

	A	P	S	H	G
10月1日(土)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10月2日(日)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10月3日(月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10月4日(火)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10月29日(土)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10月30日(日)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10月31日(月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11月1日(火)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11月2日(水)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11月3日(木)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11月4日(金)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11月5日(土)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

翌月の第一土曜日までありますのでお気を付け下さい

有給希望日を入力してください

有給希望がある場合はここに入力

回答を入力

(例) 10/4・7・21

回答のコピーが指定したアドレスにメールで送信されます。

送信

←忘れずに押す

フォームをクリア

■お休み申請シート（紙）の提出が出来ない場合にこちらのフォームから申請してください

■契約の週所定労働時間・日数を基準にシフト作成しますので  
今後は該当月の第一日曜日～翌月の第一土曜日までがシフト期間となります。（該当月の末日が土曜日の場合は当月末までとする）

2022年10月シフト→2022/10/1（土）～2022/11/5（土）

2022年11月シフト→2022/11/6（日）～2022/12/3（土）

2022年12月シフト→2022/12/4（日）～2022/12/31（土）

2023年1月シフト→2023/1/4（火）～2023/2/4（土）

※シフトの募集期間は変更になる場合があります

■×希望のみ申請してください、出勤可能シフトにチェックを入れないようお願いを付け下さい

■×可能数以内であっても週所定労働時間が20時間を下回るシフトは不可となります。

■シフト作成時、有給は「出勤日」及び「労働時間」としてカウントいたします

■一番下の「送信」を押した後にGoogleによるシステム認証の画面になることがあります。スキップせずに問いに答えてください。

例 写真とともに「横断歩道の画像をすべて選択してください」と表示、など

■入力したメールアドレス宛に控えのメールが届きますので確認してください。

入力したメールアドレスに誤りがあるとメールが届きませんのでご注意ください。

※届かない場合、申請が完了していない可能性があります。迷惑メールBOXに入っていないか確認し、ない場合はアドミまでご連絡ください